

# REGULAMIN PROGRAMU TERMINOWE PŁATNOŚCI

## § 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w programie „terminowe płatności”.
2. Organizatorem programu „terminowe płatności jest: Koksztys Kancelaria Prawa Gospodarczego Spółka komandytowa z siedzibą we Wrocławiu (54-513), ul. Objazdowa 50, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej, Wydział VI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000219618, NIP 8992522495.
3. Terminowe Płatności mają na celu:
  - 1) mobilizowanie uczestników obrotu gospodarczego do terminowego regulowania zobowiązań wobec swoich obecnych i przyszłych kontrahentów;
  - 2) prowadzenie działań prewencyjnych i wpływanie na terminowe regulowanie zobowiązań;
  - 3) kształtowanie postaw zmierzających do istnienia pełnej transparentności w zakresie regulowania należności;
  - 4) możliwość ograniczenia ryzyka biznesowego, prawnego, gospodarczego, poprzez świadczenie usługi telefonicznej informacji prawnej dla Uczestników Programu.
4. Regulamin udostępniany jest nieprzerwanie na stronie internetowej pod adresem [terminoweplatnosci.pl/Regulamin](http://terminoweplatnosci.pl/Regulamin) w zakładce Regulamin, w sposób umożliwiający Użytkownikom jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie jego treści.
5. Regulamin określa:
  - 1) Ogólne zasady korzystania z Serwisu,
  - 2) Rodzaj usług świadczonych przez Zleceniobiorcę,
  - 3) Wymagania teleinformatyczne, niezbędne do prawidłowego korzystania z Serwisu,
  - 4) Zasady składania reklamacji,
6. Regulamin ma zastosowanie do wszystkich formularzy dostępnych w Serwisie, a także do umów zawieranych przez Koksztys Kancelaria Prawa Gospodarczego sp. k. za pośrednictwem Serwisu.
7. Wszyscy Użytkownicy korzystający z Serwisu obowiązani są do zapoznania się z treścią Regulaminu i zaakceptowania jego postanowień.

## § 2

### DEFINICJE

1. Terminy użyte w Regulaminie oznaczają
  - 1) **Kancelaria** - Koksztys Kancelaria Prawa Gospodarczego Spółka komandytowa z siedzibą we Wrocławiu ul. Objazdowa 50, 54-513 Wrocław;
  - 2) **Program Terminowe Płatności lub Program** – należy przez to rozumieć działania prewencyjne podjęte w celu wspierania firm i instytucji przed opóźnieniami w płatnościach przez nieterminowych kontrahentów;
  - 3) **Uczestniku Programu** – osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna, o której mowa w art. 33<sup>1</sup> § 1 kodeksu cywilnego, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową;
  - 4) **Certyfikat** – dokument potwierdzający uczestnictwo w Programie, wydawany przez Kancelarię Uczestnikom Programu, którzy przystąpią do Programu;
  - 5) **Wizytówka** – podstrona internetowa utworzona i utrzymywana przez Kancelarię na rzecz Uczestnika Programu, która zawiera jego dane i usługi zakresu obsługi Programu;
  - 6) **Baner Programu** – Indywidualny i dedykowany logotyp informujący o udziale w Programie przez danego Uczestnika Programu umieszczany przez Uczestnika Programu na: swojej stronie internetowej, podpisie poczty elektronicznej, fakturze VAT, innych dokumentach finansowych oraz które przekierowują do Wizytówki Uczestnika Programu;
  - 7) **Link** – łącze internetowe, które przekierowuje do Wizytówki Uczestnika Programu;
  - 8) **Regulamin** – niniejszy dokument określający zasady funkcjonowania Programu Terminowe Płatności;
  - 9) **Umowa** – umowa o współpracy zawarta przez Uczestnika Programu z Kancelarią w zakresie obsługi wierzycelności Programu „[terminoweplatnosci.pl](http://terminoweplatnosci.pl)” na warunkach zaakceptowanych przez Uczestnika programu;
  - 10) **KOD QR** - kwadratowy kod graficzny zawierający informację o linku wizytówki programu;
  - 11) **Telefoniczna Informacja Prawna** – usługa świadczona przez Kancelarię polegająca na wskazaniu możliwych działań prawnych na podstawie określonego przez Zleceniodawcę problemu oraz przedstawienie warunków finansowych prowadzenia sprawy przez Zleceniobiorcę;
  - 12) **Zleceniobiorca** – KOKSZTYS Kancelaria Prawa Gospodarczego sp.k. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Objazdowej 50, 54-513 Wrocław, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS pod numerem 0000219618, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP: 8992522495 oraz REGON: 933041212;

- 13) **Zleceniodawca** – Użytkownik, który za pośrednictwem Serwisu zawarł ze Zleceniobiorcą Umowę obejmującą uczestnictwo w Programie;
- 14) **Użytkownik** – każda osoba fizyczna odwiedzająca Serwis lub korzystająca z usług jak również funkcjonalności dostępnych w serwisie;
- 15) **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
- 16) **Serwis** – zawartość strony internetowej prowadzonej i zarządzanej przez Kancelarię, która jest jego dysponentem pod adresem [www.terminoweplatnosci.pl](http://www.terminoweplatnosci.pl);
- 17) **Formularz** – wniosek z danymi kontaktowymi, składany dobrowolnie przez Użytkownika, drogą elektroniczną za pośrednictwem Internetu, utrwalony w systemie teleinformatycznym, w celu nawiązania kontaktu z Kancelarią;
- 18) **Protokół SSL** - protokół, służący do bezpiecznej transmisji zaszyfrowanego strumienia danych;
- 19) **Świadczenie usługi drogą elektroniczną** – wykonanie usługi, które następuje przez wysyłanie i odbieranie danych za pomocą systemów teleinformatycznych, na indywidualne żądanie Usługobiorcy, bez jednoczesnej obecności stron, przy czym dane te są transmitowane za pośrednictwem sieci publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2018 r. poz. 1954 z późn. zm.);
- 20) **Pliki cookies** – oznacza małe pliki tekstowe instalowane na urządzeniu Użytkownika przeglądającego Serwis. Cookies zbierają informacje ułatwiające korzystanie ze strony internetowej – np. poprzez zapamiętywanie odwiedzin Użytkownika w Serwisie i dokonywanych przez niego czynności;
- 21) **Dzień roboczy** – każdy dzień od poniedziałku do piątku, nie będący dniem ustawowo wolnym od pracy;
- 22) **Pełnomocnik** – osoba fizyczna działająca na podstawie upoważnienia udzielonego przez Kancelarię do bezpośredniego kontaktu z Użytkownikami, a także zawierania umów;
- 23) **Ustawa** – ustawa z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U. 2019, poz. 681).

### § 3

1. Uczestnikiem Programu może zostać przedsiębiorca, który:
  - 1) prowadzi działalność gospodarczą i nie zawiesił jej funkcjonowania,
  - 2) nie zalega z płatnościami wobec Kancelarii,
  - 3) wyraził zgodę na publikowanie przez Terminowe Płatności informacji dotyczących jego przedsiębiorstwa w szczególności:
    - a) pełnej i skróconej nazwy,
    - b) adresu siedziby,
    - c) numeru identyfikacji podatkowej (NIP),
    - d) numeru REGON,
    - e) organu rejestrowego oraz numeru, pod jakim wpisany jest do danego rejestru,
    - f) miejsca i adresu siedziby,
    - g) głównego przedmiotu działalności,
    - h) zobowiązał się do aktualizacji danych opisanych powyżej w czasie trwania Programu,
  - 4) zobowiązał się do zamieszczenia Banera Programu na swoich stronach internetowych (o ile je posiada) oraz załączania Linku w swoim podpisie dołączanym do treści korespondencji elektronicznej i korespondencji papierowej o ile ją posiada,
  - 5) zawarł umowę z Kancelarią w zakresie obsługi prawnej lub windykacyjnej i zaakceptował postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnik Programu zobowiązuje się do podawania prawdziwych danych, opisanych powyżej. Kancelaria nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie nieprawdziwe informacje podane przez Uczestnika Programu.

### § 4

1. Zleceniobiorca udostępni Zleceniodawcy Wizytówkę, w ramach której uzyskuje on możliwość:
  - 1) otrzymania Certyfikatu,
  - 2) danych innych Uczestników Programu,
  - 3) dostępu do Serwisu.
2. Wizytówka udostępniana jest w formie Linku.
3. Za dane publikowane przez Uczestnika Programu w Wizytówce ponosi pełną odpowiedzialność Uczestnik Programu. Uczestnik Programu ponosi wyłączną odpowiedzialność za prawdziwość i aktualność danych.
4. Kancelaria zastrzega sobie prawo wprowadzania modyfikacji do treści Wizytówki, jak również do weryfikacji danych zawartych w Wizytówce.
5. Uczestnik Programu może korzystać z Wizytówki wyłącznie na zasadach określonych w Regulaminie i tylko w czasie uczestniczenia w Programie.

### § 5

1. Kancelaria może wypowiedzieć Zleceniodawcy uczestnictwo w Programie w przypadkach:
  - 1) podania nieprawdziwych lub nierzetelnych danych przez Uczestnika Programu,
  - 2) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu,
  - 3) wypowiedzenia przez Kancelarię umowy o współpracy w zakresie obsługi wierzycelności programu „terminoweplatnosc.pl”, umowy o świadczenie stałej obsługi prawnej, lub/i umowy o współpracy w zakresie obsługi wierzycelności.
2. W przypadku wypowiedzenia uczestnictwa w Programie Uczestnik Programu traci prawo do posługiwania się Wizytówką, Banerem Programu, Certyfikatem, logo Programu Terminowe Płatności oraz traci prawo do posługiwania się innymi elementami graficznymi, które mogą kojarzyć się bezpośrednio lub pośrednio z Programem.
3. W przypadku naruszenia postanowienia ust. 2 niniejszego paragrafu przez Uczestnika Programu będzie on zobowiązany do zapłaty kary umownej na rzecz Kancelarii w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każde naruszenie.
4. Zapłata kary umownej opisanej w § 5 ust. 3 nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Kancelarię od Uczestnika Programu odszkodowania przewyższającego karę umowną, na zasadach ogólnych.

## **§ 6**

### **WYMOGI TECHNICZNE NIEZBĘDNE DO PRAWIDŁOWEGO KORZYSTANIA Z SERWISU**

1. Kancelaria jest dysponentem i posiada pełnię praw autorskich do Serwisu oraz baz danych znajdujących się w Serwisie.
2. Korzystanie z Serwisu jest ogólnodostępne dla wszystkich Użytkowników posiadających dostęp do sieci Internet.
3. Dla prawidłowego funkcjonowania Serwisu, poza dostępem do Internetu zalecane jest korzystanie z najnowszych wersji przeglądarek internetowych np. Safari, Opera, Chrome i innych.
4. W celu pełnego korzystania z funkcjonalności Serwisu konieczne jest uruchomienie dopisywania plików cookies.
5. Transfer danych za pośrednictwem Serwisu odbywa się w oparciu o bezpieczny protokół SSL.
6. Świadczenie usług za pośrednictwem Serwisu może zostać zawieszona w całości lub w części przez Kancelarię.
7. Kancelaria nie ponosi odpowiedzialności za brak działania lub nieprawidłowe działanie Serwisu spowodowane okolicznościami leżącymi po stronie Użytkowników, w szczególności ograniczeń lub problemów technicznych
8. Kancelaria nie ponosi odpowiedzialności za brak dostępu do Serwisu spowodowany czynnikami o charakterze siły wyższej.

## **§ 7**

### **ZASADY KORZYSTANIA Z SERWISU INTERNETOWEGO**

1. Każdy Użytkownik jest obowiązany do korzystania z Serwisu zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu, obowiązujących przepisów prawa, zasad użytkowania sieci Internet, z jednoczesnym przestrzeganiem, aby działania nie naruszały praw osób trzecich oraz Kancelarii
2. Wykorzystywanie przez Użytkownika nazwy Kancelarii, Programu, logo, Materiałów oraz innych składników Serwisu (w tym elementów graficznych Serwisu oraz układu i kompozycji Serwisu – tzw. layout) jest zabronione za wyjątkiem sytuacji wyraźnie wskazanych w Regulaminie lub gdy korzystanie ze wskazanych w niniejszym punkcie przedmiotów praw autorskich oraz przedmiotów własności przemysłowej jest możliwe na podstawie wyraźnej pisemnej zgody Kancelarii lub uprawnionych podmiotów trzecich.
3. Zabronione jest podejmowanie przez Użytkownika jakichkolwiek działań zmierzających do odtworzenia Serwisu, w tym w szczególności na stronach internetowych i w domenach internetowych powiązanych z Użytkownikiem.
4. Zabronione jest przekazywanie w ramach korzystania z Serwisu treści o charakterze bezprawnym, obraźliwym, treści nieprawdziwych lub mogących wprowadzić w błąd
5. Kancelaria nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie przez Użytkowników z Serwisu i oferowanych w nim usług w sposób sprzeczny z obowiązującymi zasadami wynikającymi z Regulaminu, jak również za podanie nieprawdziwych, niepełnych danych lub podanie danych osób trzecich bez posiadania od nich stosownego umocowania do działania.
6. Osoby dokonujące zgłoszeń w ramach usług świadczonych za pośrednictwem Serwisu obowiązane są do:
  - 1) podania prawdziwych danych, niezbędnych do świadczenia usługi przez Zleceniobiorcę,
  - 2) w przypadku działania w imieniu osób trzecich do wykazania, iż są umocowane do działania.
7. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do ograniczenia lub wyłączenia możliwości korzystania z Serwisu oraz oferowanych w nim usług wobec Użytkowników, którzy naruszają postanowienia niniejszego Regulaminu.

## **§ 8**

1. W Serwisie dostępny jest Formularz, który służy do przekazania informacji niezbędnych do przystąpienia do Programu.
2. Dostępność Formularza w Serwisie nie jest tożsamy z Umową, ofertą czy też zaproszeniem do zawarcia Umowy. Oferta zostanie przedstawiona Uczestnikowi Programu na spotkaniu z pełnomocnikiem. Wówczas może również dojść do podpisania umowy o współpracy w zakresie obsługi wiarygodności programu „Terminoweplatosci.pl”
3. Wypełnienie Formularza jest dobrowolne i całkowicie bezpłatne i może być zakończone w dowolnym momencie.
4. W Serwisie znajduje się także numer telefonu, który służy do kontaktu z Organizatorem, w celu opisanym w ust. 1.

## **§ 9**

### **POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE**

1. Zleceniodawca może składać Zleceniobiorcy reklamacje związane z realizacją uczestnictwa w Programie.
2. Reklamację należy składać w formie elektronicznej za pomocą formularza kontaktowego dostępnego w Serwisie, za pośrednictwem poczty elektronicznej kierowanej na adres: reklamacje@terminoweplatosci.pl lub w formie pisemnej na adres Kancelarii.
3. Poprawnie złożona reklamacja powinna zawierać co najmniej:
  - 1) imię, nazwisko, adres, adres e-mail Zleceniodawcy,
  - 2) datę zawarcia Umowy stanowiącej podstawę reklamacji,
  - 3) przedmiot reklamacji, ze wskazaniem żądania Zleceniodawcy,
  - 4) wszelkie okoliczności uzasadniające reklamację.
4. O rozstrzygnięciu reklamacji Zleceniodawca zostanie poinformowany w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zleceniobiorcę zgłoszenia reklamacyjnego drogą poczty elektronicznej bądź poczty tradycyjnej.
5. Koszty związane z postępowaniem reklamacyjnym pokrywa Zleceniobiorca.
6. Kancelaria nie uwzględni reklamacji, której przyczynę stanowią będą:
  - 1) Informacje podane wadliwie lub nieprawidłowo przez Zleceniodawcę;
  - 2) Wadliwe funkcjonowanie przeglądarki internetowej lub łączy telekomunikacyjnych;
  - 3) Korzystanie przez Zleceniodawcę z łączy telekomunikacyjnych o zbyt niskiej przepustowości lub przepływności;
  - 4) Wszelkie działania lub zaniechania osób trzecich, za które Kancelaria nie odpowiada.

## **§ 10**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Czas trwania Programu jest nieoznaczony.
2. Zleceniodawca potwierdza, że zapoznał się z treścią Regulaminu.
3. Wszelkie oświadczenia stron, jeżeli niniejszy Regulamin nie przewiduje innej formy, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Kancelaria zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Postanowienia nowego Regulaminu będą miały zastosowanie wyłącznie do umów zawieranych po jego ogłoszeniu. O zmianach Regulaminu Kancelaria informuje poprzez umieszczenie stosownego komunikatu na stronie internetowej terminoweplatosci.pl oraz poprzez umieszczenie ujednoliconego tekstu Regulaminu na ww. stronie internetowej.
5. Jeśli dowolne postanowienie zawarte w Regulaminie jest lub stanie się nieważne, bezprawne lub nieegzekwowlalne, fakt ten nie będzie mieć żadnego wpływu na ważność pozostałych postanowień Regulaminu.
6. Regulamin podlega prawu polskiemu, a wszelkie spory będą rozstrzygane przez polski sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Kancelarii.
7. Postanowienia Regulaminu stanowią treść Umowy pomiędzy Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia w Serwisie i od tego dnia będzie miał zastosowanie do wszystkich Umów zawieranych z Kancelarią.